

**муниципальное казенное образовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №4»
г. Шумихи Курганской области**

Рассмотрено и принято
на заседании Управляющего совета ОУ
протокол № 3
от «27» января 2020 года

Утверждаю
Директор школы

М.Ю. Смирнова
Приказ № 14/1
от «27» января 2020 года

Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 №373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 №1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 №413;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 №196;
- Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденным приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 №1082;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 №189;
- Уставом образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4» (далее - Учреждение), определяющим формы,

периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, их перевод в следующий класс по итогам учебного года.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

1.5. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются.

1.6. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами Учреждения.

1.7. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада руководителя о результатах деятельности Учреждения, отчета о самообследовании и публикуются на ее официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»

1.8. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), а также экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам учебного плана во всех классах;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изучаемого материала;
- предупреждения неуспеваемости.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по четырехбалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.5. Фиксация результатов текущего контроля во 2-11 классах осуществляется в виде отметок по четырехбалльной системе либо безотметочно. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах и иных установленных документах).

2.6. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных школах, на стационарном лечении, осуществляется на основании итогов их аттестации в этих заведениях при предоставлении соответствующих документов.

2.7. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть (полугодие):

- отметки обучающимся выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости на последнем уроке предмета перед окончанием четверти (полугодия);
- обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, выставление отметки может быть отложено на две недели. Текущий контроль указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке в соответствии с индивидуальным графиком, согласованным с родителями (законными представителями) обучающихся;

Отметка за год представляет собой результат четвертной (полугодовой) аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок одной четверти (полугодия), либо среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) аттестаций в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок более одной четверти (полугодия). Округление результата проводится в пользу обучающегося.

2.8. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.9. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы в родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3. Формы, содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся 1-11 классов. Формой промежуточной аттестации являются годовые оценки, полученные обучающимися. Формой промежуточной аттестации в 1 классе является качественная оценка без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по четырехбалльной системе.

3.2. Годовая оценка как форма промежуточной аттестации выставляется на основании четвертных (полугодовых) оценок по усмотрению учителя с учетом фактического уровня знаний обучающихся. Годовые оценки по учебным предметам за текущий учебный год как форма промежуточной аттестации должны быть выставлены до 25 мая в 9, 11 классах, до 30 мая в 2-8, 10 классах.

3.3. От промежуточной аттестации обучающиеся не освобождаются.

3.4. Формами промежуточной аттестации для лиц, обучающихся в форме семейного образования и самообразования, являются:

- итоговая контрольная работа;
- тестирование (в том числе он-лайн тестирование);

- диктант с грамматическим заданием;
- практическая работа;
- устный опрос по билетам;
- защита индивидуального проекта;
- результаты выполнения нормативов физической подготовленности;
- комплексная работа;
- творческое задание.

3.5. При проведении промежуточной аттестации обучающихся 2-11 классов используется четырехбалльная система оценок: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). Промежуточная аттестация учащихся 1 класса в конце учебного года осуществляется качественно, без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок. Качественная оценка является комплексным описанием способностей обучающихся (характеристика), отражает такие важные характеристики, как коммуникативность, умение работать в группе, уровень познавательного интереса к предмету, уровень прилагаемых усилий, индивидуальный стиль мышления и т. д. Качественная оценка дает наиболее подробную картину динамики развития каждого ученика с учетом его индивидуальных особенностей.

3.6. Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм промежуточной аттестации для лиц, обучающихся в форме семейного образования и самообразования, разрабатываются учителем в соответствии с государственным стандартом общего образования, федеральными государственными образовательными стандартами НОО и ООО, утверждаются приказом директора не позднее, чем через три дня после подачи заявления родителями (законными представителями) обучающегося. Материалы хранятся у заместителя директора по УВР, предоставляются учителю-предметнику в день проведения промежуточной аттестации.

3.7. Для проведения промежуточной аттестации лиц, обучающихся в форме семейного образования и самообразования, приказом директора определяются педагогические работники Учреждения, ответственные за создание контрольно-измерительных материалов, процедура и сроки проведения промежуточной аттестации. Приказ издается не позднее, чем через три дня после подачи заявления родителями (законными представителями) обучающегося. Промежуточная аттестация лиц, обучающихся в форме семейного образования и самообразования, осуществляется по расписанию, утверждённому директором МКОУ «СОШ № 4»; при составлении расписания годовой промежуточной аттестации предусматривается следующее: в один день проводится не более одного аттестационного мероприятия; длительность перерыва между аттестационными мероприятиями должна быть не менее двух дней, исключая выходные. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы признаются академической задолженностью.

3.8. Материалы промежуточной аттестации лиц, обучающихся в форме семейного образования и самообразования, хранятся в Учреждении в течение 1 года, письменные работы обучающихся до начала нового учебного года.

3.9. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в классных журналах отдельной графой как годовая оценка.

3.10. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) итоги промежуточной аттестации.

3.11. Не допускается передача промежуточной аттестации с целью повышения полученных оценок.

3.12. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации, родители (законные представители) обращаются в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.13. Годовые оценки как форма промежуточной аттестации по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной (итоговой) аттестации.

3.14. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы признаются академической задолженностью. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно и обязаны ликвидировать академическую задолженность. Решение об условном переводе принимается Педагогическим советом МКОУ «СОШ № 4», утверждается приказом директора и доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся под роспись. В решении и приказе отражаются сроки и порядок ликвидации задолженности. В случае неудовлетворительных результатов годовой промежуточной аттестации классные руководители обязаны незамедлительно довести до сведения родителей (законных представителей) обучающихся в письменном виде под подпись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые МКОУ «СОШ № 4». Для проведения промежуточной аттестации во второй раз МКОУ «СОШ № 4» создается комиссия. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.15. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу не более двух раз в течение учебного года, следующего за годом образования академической задолженности;
- получать консультации по указанным предметам, курсам;
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;
- получать помощь педагога-психолога,
- обратиться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.16. Учреждение при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимися академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей.

3.17. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года.

3.18. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.19. Обучающиеся, успешно ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, продолжают обучение в данном классе. Педагогическим советом Учреждения принимается решение о переводе обучающегося, на основании которого

директором Учреждения издается приказ. В классный журнал предыдущего года вносится соответствующая запись рядом с записью об условном переводе.

3.20. Обучающиеся, освоившие общеобразовательные программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), в рамках учебного плана решением Педагогического совета Учреждения переводятся в следующий класс.

Обучающиеся 4-х классов, освоившие основной образовательной программы начального общего образования, на основании итоговой оценки по решению педагогического совета Учреждения переводятся на следующую ступень общего образования.

Итоговая оценка освоения основной образовательной программы начального общего образования проводится Учреждением и направлена на оценку достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования. Итоговая оценка качества освоения обучающимися основной образовательной программы начального общего образования формируется на основании трех показателей:

- это комплексное описание способностей обучающихся (вывод по «Портфелю достижений» - совокупность всех образовательных результатов);
- результат итоговой комплексной межпредметной диагностической работы (уровень УУД, уровень метапредметных действий с предметными и надпредметными знаниями).
- годовая оценка как форма промежуточной аттестации, которая выставляется на основании четвертных (полугодовых) оценок с учетом фактического уровня знаний обучающихся.

На основе трех этих показателей педагогами формулируется один из двух возможных выводов-оценок результатов освоения ООП НОО в пользу ученика (освоил ООП НОО/не освоил ООП НОО).

Обучающиеся 9-х, 11-х классов не имеющие академической задолженности по результатам промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана Учреждения допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

3.21. Для лиц, подавших заявление в Учреждение на участие в государственной итоговой аттестации из числа выпускников образовательных учреждений, не имеющих государственной аккредитации, а также лиц, осваивающие основные общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования в формах вне общеобразовательных учреждений, либо в иностранных образовательных учреждениях проводится промежуточная аттестация по обязательным предметным областям (учебным предметам инвариантной части) учебного плана МКОУ «СОШ № 4».

4. Повторное обучение обучающихся в связи с неаттестацией

4.1. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия неликвидированных в установленные сроки академических задолженностей, а не на основании:

- мнения родителей (законных представителей) о том, что ребенок не освоил программу обучения по учебному предмету, части образовательной программы по причине большого числа пропусков уроков/дней;
- пропуска уроков/дней по уважительной и неуважительной причинам;

4.2. Обучающиеся первого класса могут остаться на повторное обучение:

- в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии по согласованию с родителями (законными представителями);
- с согласия родителей (законных представителей) в соответствии с мотивированным заключением педагогического совета Учреждения о не освоении обучающимся программы 1 класса.